

TATA TERTIB PENGAWAS UKMT 2018

1. Mengikuti rapat koordinasi (*briefing*) dengan Panitia UKMT sebelum melaksanakan tugas sebagai Pengawas UKMT.
2. Menjaga kerahasiaan soal UKMT kepada peserta UKMT.
3. Berpakaian formal, rapi dan sopan saat melaksanakan tugas.
4. Hadir 15 menit sebelum waktu UKMT yang bersangkutan dimulai.
5. Mengambil soal dan lembar jawaban UKMT yang bersangkutan 10 menit sebelum dimulai.
6. Melaksanakan kegiatan UKMT pada waktu yang telah ditentukan.
7. Memimpin peserta UKMT untuk membaca doa terlebih dulu,
8. Membacakan tata tertib dan memeriksa kelengkapan peserta UKMT sebelum UKMT dilaksanakan.
9. Membagikan soal dan lembar jawaban kepada peserta UKMT.
10. Mengedarkan daftar hadir peserta UKMT pada saat UKMT dilaksanakan.
11. Menjaga ketertiban dan kenyamanan ruangan pada saat UKMT dilaksanakan.
12. Mencatat NIRM dan NAMA Peserta UKMT yang dianggap bertindak curang pada Berita Acara Pelaksanaan (BAP) UKMT.
13. Mencabut status kepesertaan UKMT bagi mahasiswa yang persyaratan administrasi akademiknya belum beres.
14. Mencabut status kepesertaan UKMT bagi mahasiswa yang bertindak curang setelah diperingatkan sebanyak 3 kali.
15. Mengumpulkan kembali soal dan jawaban UKMT setelah selesai dilaksanakan.
16. Mengisi BAP UKMT setelah selesai dilaksanakan.
17. Melaporkan dan menyerahkan kembali soal dan lembar jawaban UKMT kepada Panitia UKMT.

TATA TERTIB PESERTA UKMT

1. Membawa Kartu Tanda Peserta UKMT pada saat mengikuti kegiatan UKMT.
2. Berpakaian formal, rapi dan sopan, serta mengenakan Jas Almamater saat mengikuti UKMT.
3. Hadir 10 menit sebelum kegiatan UKMT dilaksanakan.
4. Menon-aktifkan telepon seluler saat mengikuti UKMT.
5. Membawa alat tulis masing-masing saat mengikuti UKMT
6. Mengisi identitas diri pada lembar jawaban UKMT.
7. Mengisi Daftar Hadir Peserta UKMT saat mengikuti UKMT.
8. Menyimpan seluruh buku dan catatan yang terkait dengan materi UKMT di tas masing-masing.
9. Mengumpulkan segala alat elektronik yang bisa digunakan untuk mempermudah menyelesaikan soal UKMT di meja Pengawas.
10. Menjawab soal UKMT hanya berdasarkan pertimbangan dan pemikiran sendiri, tanpa ada unsur kerja sama dengan sesama peserta UKMT
11. Menjaga kenyamanan dan ketertiban pada saat mengikuti UKMT.
12. Melaporkan kepada Pengawas UKMT apabila ditemukan kecurangan yang dilakukan oleh Peserta UKMT.
13. Menyelesaikan kegiatan UKMT sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.
14. Menyerahkan kembali soal dan lembar jawaban UKMT kepada Pengawas UKMT setelah waktu ujian berakhir.

Mengetahui
Ketua STITMA

AKHMAD ZAINI, S.Ag., M.Si

Tuban, 2 Januari 2018
Ketua Panitia UKMT I

MUSLIMIN, S.Pd.I., M.Pd

TATA TERTIB PESERTA UKMT

1. Membawa Kartu Tanda Peserta UKMT pada saat mengikuti kegiatan UKMT.
 2. Berpakaian formal, rapi dan sopan, serta mengenakan Jas Almamater saat mengikuti UKMT.
 3. Hadir 10 menit sebelum kegiatan UKMT dilaksanakan.
 4. Menon-aktifkan telepon seluler saat mengikuti UKMT.
 5. Membawa alat tulis masing-masing saat mengikuti UKMT
 6. Mengisi identitas diri pada lembar jawaban UKMT.
 7. Mengisi Daftar Hadir Peserta UKMT saat mengikuti UKMT.
 8. Menyimpan seluruh buku dan catatan yang terkait dengan materi UKMT di tas masing-masing.
 9. Mengumpulkan segala alat elektronik yang bisa digunakan untuk mempermudah menyelesaikan soal UKMT di meja Pengawas.
 10. Menjawab soal UKMT hanya berdasarkan pertimbangan dan pemikiran sendiri, tanpa ada unsur kerja sama dengan sesama peserta UKMT
 11. Menjaga kenyamanan dan ketertiban pada saat mengikuti UKMT.
 12. Melaporkan kepada Pengawas UKMT apabila ditemukan kecurangan yang dilakukan oleh Peserta UKMT.
 13. Menyelesaikan kegiatan UKMT sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.
- Menyerahkan kembali soal dan lembar jawaban UKMT kepada Pengawas UKMT setelah waktu ujian berakhir.

Mengetahui
Ketua STITMA

Tuban, 2 Januari 2018
Ketua Panitia UKMT I

AKHMAD ZAINI, S.Ag., M.Si

MUSLIMIN, S.Pd.I., M.Pd

TATA TERTIB PESERTA
UJIAN KUALIFIKASI MUTU TERINTEGRASI (UKMT)
SEKOLAH TINGGI ILMU TARBIYAH MAKHDUM IBRAHIM TUBAN
TAHUN AKADEMIK 2017/2018

1. Membawa Kartu Tanda Peserta UKMT pada saat mengikuti kegiatan UKMT.
 2. Berpakaian formal, rapi dan sopan, serta mengenakan Jas Almamater saat mengikuti UKMT.
 3. Hadir 10 menit sebelum kegiatan UKMT dilaksanakan.
 4. Menon-aktifkan telepon seluler saat mengikuti UKMT.
 5. Membawa alat tulis masing-masing saat mengikuti UKMT
 6. Mengisi identitas diri pada lembar jawaban UKMT.
 7. Mengisi Daftar Hadir Peserta UKMT saat mengikuti UKMT.
 8. Menyimpan seluruh buku dan catatan yang terkait dengan materi UKMT di tas masing-masing.
 9. Mengumpulkan segala alat elektronik yang bisa digunakan untuk mempermudah menyelesaikan soal UKMT di meja Pengawas.
 10. Menjawab soal UKMT hanya berdasarkan pertimbangan dan pemikiran sendiri, tanpa ada unsur kerja sama dengan sesama peserta UKMT
 11. Menjaga kenyamanan dan ketertiban pada saat mengikuti UKMT.
 12. Melaporkan kepada Pengawas UKMT apabila ditemukan kecurangan yang dilakukan oleh Peserta UKMT.
 13. Menyelesaikan kegiatan UKMT sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.
- Menyerahkan kembali soal dan lembar jawaban UKMT kepada Pengawas UKMT setelah waktu ujian berakhir.

Mengetahui
Ketua STITMA

Tuban, 2 Januari 2018
Ketua Panitia UKMT I

AKHMAD ZAINI, S.Ag., M.Si

MUSLIMIN, S.Pd.I., M.Pd